

г. Казань

«___» _____ 2025 г.

Фонд науки и технологий Республики Татарстан (ФНТ РТ), именуемый в дальнейшем – Грантодатель и/или Организатор Конкурса, в лице директора Халитова Тимура Чингизовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **[наименование компании победителя Конкурса]**, именуемое в дальнейшем – Грантополучатель и/или Исполнитель, в лице [должность и ФИО управляющего], действующего на основании [наименование документа], с другой стороны, далее совместно именуемые – Стороны, а индивидуально – Сторона, в целях реализации Программы деятельности научно-образовательного центра мирового уровня Республики Татарстан (далее – Программа), в соответствии с Положением о конкурсе на финансирование научно-технических (технологических) проектов, утвержденным Административным советом Организатора Конкурса (протокол №3/25 от 15.07.2025) (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о следующем: (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Грантополучатель, включенный в состав победителей Конкурса на финансирование научно-технических (технологических) проектов (далее – Конкурс), обязуется выполнить научно-технический (технологический) проект [наименование проекта Победителя] (далее – Проект), а Грантодатель обязуется принять отчет о результатах реализации Проекта и оплатить надлежащим образом выполненные Работы.

Проект соответствует направлению Конкурса:

– [наименование направления Конкурса, которому соответствует проект-победитель]

Исполнение Проекта осуществляется силами сотрудников Исполнителя с последующей оплатой труда данных сотрудников, а также лиц, привлекаемых Исполнителем к реализации Проекта на условиях гражданско-правовых договоров, и средствами Исполнителя посредством приобретения изделий, комплектующих, материалов, оборудования, программного обеспечения, необходимого для реализации Проекта, а также оплаты патентных сервисов (патентный поиск, патентные стратегии, патентная защита, продвижение патентов и др.), согласно краткому описанию Проекта (Приложение № 1 к Договору) и смете расходов по Проекту (Приложение № 2 к Договору).

1.2. Договор охватывает весь цикл реализации Проекта.

1.3. Общий срок реализации Проекта: до 01 декабря 2025 г.

1.4. Цена договора - _____ рублей в соответствии с Приложением № 2 (Смета планируемых расходов по Проекту), НДС не облагается в соответствии с пп. 16 п. 3 ст. 149 Налогового кодекса РФ.

1.5. Место реализации Проекта: [адрес реализации Проекта]

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Грантополучатель обязан:

2.1.1. Надлежащим образом исполнять обязанности, определенные настоящим Договором.

2.1.2. Реализовать Проект согласно представленному краткому описанию (Приложение № 1 к Договору), достигнув целевых показателей выполнения Проекта.

2.1.3. Предоставить Грантодателю по завершении Проекта в полном объеме надлежащим образом оформленные документы, подтверждающие факт реализации Проекта, указанные в п. 4.3

настоящего Договора не позднее «01» декабря 2025 года. В случае, предусмотренном п.2.2.3, устранить выявленные несоответствия в течение 2 (Двух) рабочих дней и повторно предоставить исправленные документы.

2.1.4. Осуществлять реализацию Проекта на условиях софинансирования.

Софинансирование может осуществляться Грантополучателем за счет собственных внебюджетных средств, либо партнером Исполнителя путем софинансирования Проекта на основе договора оказания услуг или выполнения работ, либо стоимостной оценки объектов переданного партнером Исполнителю в собственность/приобретенного Исполнителем имущества, используемого в процессе реализации Проекта.

2.1.5. Размер денежных средств, привлеченных Исполнителем в качестве софинансирования на реализацию Проекта, должен составлять не менее 200 (двухсот) процентов от объема финансирования Проекта, предоставляемого Грантодателем Конкурса, в соответствии с настоящим Договором.

Размер софинансирования в форме стоимости приобретаемого оборудования для реализации Проекта допускается при условии, что его стоимостная оценка составляет не менее 300 (трехсот) процентов от объема финансирования Проекта, предоставляемого Грантодателем Конкурса, в соответствии с настоящим Договором.

Стоимостная оценка имущества, арендуемого на период выполнения проекта, не принимается в части софинансирования Проекта. В качестве софинансирования могут быть учтены расходы партнера (или при его отсутствии Грантополучателя) на аренду имущества, используемого для реализации Проекта, которые должны быть подтверждены соответствующей документацией.

Софинансирование Проекта должно быть осуществлено в период реализации Проекта и подтверждено документально. В смете расходов средств софинансирования (Приложения №6) учитываются расходы, осуществленные не ранее 01 января 2025 года.

2.1.6. Своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе информацию об источниках и объемах софинансирования Проекта, а также о сложностях, возникающих при исполнении Договора.

2.1.7. Обеспечить достижение целевых показателей (индикаторов) по Проекту в сроки, установленные настоящим Договором.

2.1.8. По окончании срока действия настоящего Договора при упоминании положительного результата реализации Проекта в СМИ, на интернет-ресурсах указывать Грантодателя (наименование или ссылка на официальный сайт Грантодателя) и о поддержке Грантодателем Проекта и продуктов, созданных с использованием результатов НИР, в информационных, справочных и рекламных материалах.

2.1.9. Своими силами и за свой счет устранять допущенные при реализации Проекта недостатки, которые могут повлечь отступления от технико-экономических параметров Проекта, предусмотренных в Приложении № 1 и Приложении № 2 к Договору.

2.1.10. Незамедлительно информировать Грантодателя об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности продолжения реализации Проекта. В случае неисполнения обязанности, предусмотренной настоящим пунктом, Грантополучатель несет риск случайной невозможности исполнения Договора.

2.1.11. В случае необходимости, по требованию Грантодателя, проводить сверку расчетов.

2.1.12. Соблюдать конфиденциальность информации, полученной в ходе выполнения Договора.

2.2. Грантодатель обязан:

2.2.1. Принять от Грантополучателя документы, указанные в п. 4.3 настоящего Договора, в срок в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента обнаружения несоответствий в представленных

документах, указанных в п. 4.3 настоящего Договора, требованиям, предусмотренным настоящим Договором или действующим законодательством, уведомить Грантополучателя.

2.2.3. Оплатить в течение 10 рабочих дней стоимость Проекта в размере, предусмотренном настоящим Договором в соответствии с п.3.1., после предоставления Грантополучателем документов, указанных в п. 4.3, при условии выполнения п. 2.1.3.

2.2.4. Не требовать от Грантополучателя совершения действий, не предусмотренных настоящим Договором.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена Договора, указанная в п. 1.4., является предварительной, окончательная цена Договора определяется по фактически понесенным расходам Грантополучателя (Приложение №4, Приложение №5). В случае изменения цены Договора по результатам реализации Проекта в меньшую сторону, чем та, что указана в п.1.4. Договора, Стороны подписывают дополнительное соглашение к настоящему Договору об уменьшении цены. В случае изменения цены Договора по результатам реализации Проекта в большую сторону, цена Договора, указанная в п. 1.4., не меняется.

3.2. Оплата по Договору производится в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты приемки Грантодателем от Грантополучателя документов, подтверждающих реализацию Проекта (далее - Документы) с учетом положения п. 4.5.

3.3. Датой оплаты считается дата списания соответствующих денежных средств с расчетного счета Грантодателя.

3.4. Источником финансирования Конкурса являются средства в форме субсидии, предоставленной Организатору Конкурса из бюджета Республики Татарстан в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ.

3.5. Грантополучатель обязуется не приобретать иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, за счет средств, полученных от Грантодателя по настоящему Договору.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТА

4.1. Приемка Документов на соответствие их объема и качества требованиям, установленным в настоящем Договоре, производится Грантодателем единым пакетом на весь Проект в целом.

4.2. При выполнении Проекта Грантополучатель в 30-дневный срок с момента фактического начала выполнения работ заполняет форму направления сведений о начинаемом Проекте в соответствии с требованиями Приказа Минобрнауки России от 06.02.2023 г. № 108 «Об утверждении форм направления сведений, указанных в пункте 3 Положения о единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327, требований к заполнению и направлению указанных форм» и предоставляет Грантодателю заверенные подписью руководителя и печатью Исполнителя копии указанной формы, направленной на регистрацию сведений о НИОКР по утвержденным формам.

4.3. До 01 декабря 2025 Грантополучатель обязан представить Грантодателю следующие

Документы в печатном виде по адресу нахождения Грантодателя и в электронном виде на официальную почту Грантодателя info@fondntrt.ru:

- первичные документы и отчет о софинансировании (форма - Приложение №6 к Договору), подтверждающие софинансирование Проекта со стороны партнера Грантополучателя или за счет собственных внебюджетных средств Грантополучателя;

- смету фактических понесенных расходов при реализации Проекта (форма - Приложение №4 и Приложение №5), с полным комплектом подтверждающих эти расходы документов;

- документы, подтверждающие достижение целевых индикаторов в рамках реализации Проекта (заверенные руководителем Грантополучателя скан-копии заявки на получение патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец, селекционное достижение, программу для электронных вычислительных машин или заверенная руководителем Грантополучателя копия патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец, селекционное достижение, программу для электронных вычислительных машин; акт передачи технологии или лицензионный договор (или соглашение о намерениях по заключению лицензионного договора); выписка из штатного расписания, трудовой договор и т.п.);

- научно-технический отчет (в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2017).

Грантополучатель вправе сдать, а Грантодатель вправе принять Документы ранее срока, указанного в настоящем Договоре.

4.4. В случае привлечения Грантодателем к проведению экспертизы результатов Проекта по настоящему Договору сторонних специалистов или сторонних специализированных организаций срок приемки Документов может быть увеличен, но не более чем на 5 (пять) календарных дней. О продлении срока приемки Документов в соответствии с настоящим пунктом Грантодатель обязан уведомить Грантополучателя.

4.5. При выявлении несоответствий в Документах Грантодатель в течение 5 рабочих дней информирует об этом Грантополучателя. Грантополучатель обязан устранить выявленные недостатки в течение 2 (Двух) рабочих дней.

4.6. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты устранения выявленных несоответствий проводится повторная приемка Документов. При повторном обнаружении отступлений от условий Договора, ухудшающих качество Проекта, а также в случае нарушения сроков устранения недостатков, Грантодатель составляет заключение о мотивированном отказе от приемки результатов реализации Проекта, которое является основанием расторжения Договора в одностороннем порядке в соответствии с гражданским законодательством.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае просрочки исполнения Грантодателем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Грантодателем обязательств, предусмотренных Договором, Грантополучатель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Грантодателем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

5.3. Грантополучатель несет ответственность за достоверность представляемых сведений. В

случае предоставления неполной и (или) недостоверной информации настоящий Договор может быть расторгнут Грантодателем. В случае установления факта представления со стороны Грантополучателя недостоверных сведений и (или) документов, Грантополучатель обязан произвести возврат финансирования, полученного по настоящему Договору, в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения требования Грантодателя.

5.4. При обнаружении фактов нецелевого использования средств (нарушения целей, условий и порядка использования средств, направленных для финансирования Проекта), а также в случае просрочки исполнения Грантополучателем обязательств, предусмотренных Договором, и в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Грантополучателем обязательств, Грантополучатель обязан возместить Грантодателю средства финансирования в полном объеме.

5.5. Грантополучатель гарантирует освобождение Грантодателя от всех претензий, требований, судебных исков и т.п. со стороны третьих лиц, которые могут возникнуть вследствие невыполнения или ненадлежащего выполнения Грантополучателем своих обязательств по настоящему Договору, а в случае возникновения таковых примет на себя оплату убытков, издержек и расходов, возникших у третьей стороны.

5.6. Если в ходе реализации Проекта обнаруживается невозможность достижения результатов вследствие обстоятельств, возникших по вине Грантодателя и не зависящих от Исполнителя, Грантодатель обязан оплатить стоимость работ, проведенных до выявления невозможности получить предусмотренные Договором результаты, но не свыше соответствующей части цены Работ, указанной в Договоре.

5.7. Грантополучатель несет ответственность перед Грантодателем за нарушение настоящего Договора, если не докажет, что такое нарушение произошло не по вине Исполнителя.

5.8. Грантополучатель обязан возместить убытки, причиненные им Грантодателю, в пределах стоимости Работ, в которых выявлены недостатки.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

6.1. Стороны обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, касающихся хода исполнения настоящего Договора. Объем сведений, признаваемых конфиденциальными, определяется Сторонами при необходимости.

6.2. Каждая из Сторон обязуется публиковать полученные при выполнении Работы сведения, признанные конфиденциальными, только с согласия другой Стороны.

6.3. Стороны имеют право использовать результаты Работ в пределах и на условиях, предусмотренных Договором.

6.4. Правообладателем исключительных прав на результаты работ, в которых выражены соответствующие результаты интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации, проводимых Исполнителем в рамках настоящего Договора является Грантополучатель.

6.5. Грантодатель имеет право использовать переданные ему Грантополучателем результаты Работ, информацию о результатах интеллектуальной деятельности, информацию о Проекте и Грантополучателе полученную в ходе проведения Конкурса и настоящего Договора для собственных нужд в рамках уставной деятельности, в своих информационных материалах без согласования Исполнителем.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным

вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия, включая распространение COVID-19, введение режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, карантина и иных ограничительных мер, введение запрета на проведение мероприятий Правительством Республики Татарстан, иными уполномоченными органами, военные действия, бунты, гражданские войны, политические волнения и иные события, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить, на которые не могут воздействовать.

7.2. В случае наступления обстоятельств, указанных в п.7.1 настоящего Договора, Сторона обязана в течение 3 (трех) дней уведомить об этом другую Сторону и согласовать перенос сроков работ.

7.3. Достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы являются акты, изданные уполномоченными органами власти.

7.4. Если обстоятельства непреодолимой силы и их последствия продолжают действовать более 2 (двух) месяцев, то Стороны вправе расторгнуть Договор по взаимному согласию.

8. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации и Договором.

Грантодатель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора в случае существенного нарушения Грантополучателем условий Договора по основаниям, установленным гражданским законодательством.

8.2. В случае расторжения настоящего Договора при неисполнении или ненадлежащем исполнении Грантополучателем своих обязательств, предусмотренных Договором, все расходы по расторжению Договора несет Грантополучатель.

8.3. Решение Грантодателя об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через 10 (десять) календарных дней с даты надлежащего уведомления Грантодателя Грантополучателя об одностороннем отказе от исполнения Договора в порядке, установленном действующим законодательством.

8.4. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны Сторонами и не противоречат действующему законодательству РФ.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением (неисполнением) условий настоящего Договора, подлежат разрешению путем переговоров Сторон.

9.2. В случае недостижения согласия между Сторонами в процессе переговоров, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Республики Татарстан.

До передачи спора на разрешение арбитражного суда Стороны обязуются принять меры к его урегулированию в претензионном порядке.

9.2.1. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок, не превышающий 10 (десять) календарных дней с даты её получения. Отсутствие ответа Стороны, а также отказ в получении (вручении) претензии в течение указанного срока означает, что требования претензии приняты и обязательный

претензионный порядок Сторонами соблюден.

9.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

10.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники:

10.1.1. Не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

10.1.2. Не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

10.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей антикоррупционной оговорки, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей антикоррупционной оговорки контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

10.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящей антикоррупционной оговорке действий и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты заключения и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

Настоящий Договор распространяет свое действие на отношения Сторон, связанные с реализацией Проекта, возникшие до его подписания, с 01 января 2025 г.

11.2. Изменение условий Договора при его исполнении допускается только по соглашению Сторон.

Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной

форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон после их подписания становятся неотъемлемой частью настоящего Договора.

11.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах в письменной форме, один из которых будет храниться у Грантодателя, другой у Грантополучателя. Приложения являются неотъемлемой частью Договора.

Приложения к Договору:

краткое описание Проекта (Приложение №1);

смета планируемых расходов по Проекту (Приложение №2);

расшифровка планируемых расходов по отдельным статьям затрат (Приложение №3);

смета фактических расходов по Проекту (Приложение №4);

расшифровка фактических расходов по отдельным статьям затрат (Приложение №5);

календарный план выполнения Проекта (Приложение №6);

форма акта сдачи-приемки выполненных работ по Проекту (Приложение №7).

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Грантодатель:

Фонд науки и технологий

Республики Татарстан

Юридический адрес: 420111,

Республика Татарстан,

г. Казань, ул. Баумана, д. 20

Почтовый адрес: 420111,

Республика Татарстан,

г. Казань, ул. Баумана, д. 20

ИНН 1655380436 / КПП 165501001

Казначейский (расчетный) счет

40703810962000001619

в Отделение «Банк Татарстан» №8610/0077

ПАО СБЕРБАНК

БИК 049205603

Единый казначейский счет (кор.сч.)

30101810600000000603

E-mail: info@fondntrt.ru

Грантополучатель:

Полное и сокращенное наименование:

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

ИНН/ КПП

Банковские реквизиты:

Расчетный счет:

Наименование банка:

БИК

Корреспондентский счет:

E-mail:

Фонд науки и технологий

Республики Татарстан

Директор

[Наименование организации]

[должность руководителя]

М.П. Халитов Т.Ч.

М.П. Ф.И.О.

Краткое описание Проекта «Название проекта»

1. Целевой продукт реализации проекта (продукция, технология, услуга, устройство или другое)
2. Номенклатура, назначение, характеристики и область применения разрабатываемых видов продукции, технологий, и/или услуги, отличие от существующих, преимущества перед аналогичными уже реализованными или реализуемыми проектами, конкурентоспособность продукции (технологии, услуги), тиражируемость, импортозамещение, экспортный потенциал
3. Путь решения проблемы, реализуемый в проекте, предлагаемые инновационные решения, принципиальное отличие предлагаемых решений от аналогичных уже реализованных или реализуемых инновационных проектов
4. Целевые показатели выполнения проекта
5. Ожидаемый результат, конечный потребитель продукции, технологии или услуги проекта, срок окупаемости, потенциальная доля продукта, технологии или услуги в подотрасли
6. Документация, которая будет разработана в ходе реализации проекта (проекты государственных стандартов, методические рекомендации (далее - МР), методические указания (далее - МУ)
7. Критерии результативности проекта:
8. Конструктивные требования (включая технологические требования, требования по надежности, эксплуатации, техническому обслуживанию, ремонту, хранению, упаковке, маркировке и транспортировке).
8. Сроки выполнения работ поэтапно согласно Календарному плану выполнения проекта.

СМЕТА ПЛАНИРУЕМЫХ РАСХОДОВ ПО ПРОЕКТУ*
«Название проекта»

Расходы на выполнение работ	Сумма расходов, в рублях
Всего, в том числе по статьям:	-
1. Оплата труда работников по трудовым договорам	-
2. Начисления на оплату труда работников по трудовым договорам	-
3. Оплата труда физических лиц (за исключением индивидуальных предпринимателей) за оказание ими услуг (выполнение работ) по гражданско-правовым договорам	-
4. Начисления на оплату труда физических лиц (за исключением индивидуальных предпринимателей) за оказание ими услуг (выполнение работ) по гражданско-правовым договорам	-
5. Оборудование и спецоборудование	-
6. Материалы, сырье, комплектующие	-
7. Развитие научно-технологической и научно-производственной инфраструктуры (модернизация оборудования, технологических линий и т.д., за исключением ремонта, содержания основных фондов)	-
8. Оплата патентных сервисов	-
9. Публикация научных статей и издание монографий	-
10. Иные расходы для целей выполнения Проекта (указать какие именно):	

Должность руководителя

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

* - указываются средства, предоставляемые Грантодателем.

РАСШИФРОВКА ПЛАНИРУЕМЫХ РАСХОДОВ ПО ОТДЕЛЬНЫМ СТАТЬЯМ ЗАТРАТ*

по проекту «Название проекта»

Оплата труда работников по трудовым договорам

Должность	Численность, ед.	Оплата труда в месяц, руб.	Число месяцев участия в проекте	Оплата труда за участие в проекте, всего, руб.
ИТОГО:				

Начисления на оплату труда работников по трудовым договорам

Оплата труда штатных работников, задействованных в проекте, всего, руб.	Начисления на оплату труда штатных работников, %	Сумма, руб.

Оплата труда физических лиц (за исключением индивидуальных предпринимателей) за оказание ими услуг (выполнение работ) по гражданско-правовым договорам

Оказываемая услуга (выполняемая работа)	Результат услуги или работы (чем заканчивается услуга или работа)	Срок (начало и окончание услуги или работы)	Сумма, руб.
ИТОГО:			

Начисления на оплату труда физических лиц (за исключением индивидуальных предпринимателей) за оказание ими услуг (выполнение работ) по гражданско-правовым договорам

Оплата труда физических лиц по гражданско-правовым договорам, всего, руб.	Начисления на оплату труда физических лиц по гражданско-правовым договорам, %	Сумма, руб.
-	-	-

Оборудование и спецоборудование

Наименование	Единица измерения	Цена, руб., без НДС	Количество	Стоимость, руб., без НДС
ИТОГО:				

Материалы, сырье, комплектующие

Наименование	Единица измерения	Цена, руб.	Количество	Стоимость, руб.
-	-	-		-
ИТОГО:				-

Оплата патентных сервисов

Наименование сервиса	Срок (начало и окончание услуги или работы)	Сумма, руб.
-	-	-
ИТОГО:		-

Развитие научно-технологической и научно-производственной инфраструктуры (модернизация оборудования, технологических линий и т.д., за исключением ремонта, содержания основных фондов)

Содержание работ	Срок (начало и окончание услуги или работы)	Сумма, руб.
-	-	-
ИТОГО:		-

Публикация научных статей и издание монографий

Наименование статьи или монографии	Наименование издания	Сумма, руб.
-	-	-
ИТОГО:		-

Иные расходы

Содержание	Срок (начало и окончание)	Сумма, руб.
ИТОГО:		

Должность руководителя

(подпись)

(Ф.И.О.)

* - указываются средства, предоставляемые Грантодателем

УТВЕРЖДАЮ

СОГЛАСОВАНО

[Наименование организации]
[должность руководителя]

Директор
Фонда науки и технологий
Республики Татарстан
Халитов Т.Ч.
М.П.

Ф.И.О.
М.П.

СМЕТА ФАКТИЧЕСКИХ РАСХОДОВ ПО ПРОЕКТУ*
«Название проекта»

Расходы на выполнение работ	Сумма расходов, в рублях
Всего, в том числе по статьям:	-
1. Оплата труда работников по трудовым договорам	-
2. Начисления на оплату труда работников по трудовым договорам	-
3. Оплата труда физических лиц (за исключением индивидуальных предпринимателей) за оказание ими услуг (выполнение работ) по гражданско-правовым договорам	-
4. Начисления на оплату труда физических лиц (за исключением индивидуальных предпринимателей) за оказание ими услуг (выполнение работ) по гражданско-правовым договорам	-
5. Оборудование и спецоборудование	-
6. Материалы, сырье, комплектующие	-
7. Развитие научно-технологической и научно-производственной инфраструктуры (модернизация оборудования, технологических линий и т.д., за исключением ремонта, содержания основных фондов)	-
8. Оплата патентных сервисов	-
9. Публикация научных статей и издание монографий	-
10. Иные расходы для целей выполнения Проекта (указать какие именно):	

Должность руководителя

(подпись)

(Ф.И.О.)

* - указываются средства, предоставляемые Грантодателем. При подписании Договора данная форма не заполняется, но прилагается к Договору

УТВЕРЖДАЮ

[Наименование организации]
[должность руководителя]

Ф.И.О.
М.П.

СОГЛАСОВАНО

Директор
Фонда науки и технологий
Республики Татарстан

Халитов Т.Ч.
М.П.

**РАСШИФРОВКА ФАКТИЧЕСКИХ РАСХОДОВ ПО ОТДЕЛЬНЫМ СТАТЬЯМ
ЗАТРАТ***

по проекту «Название проекта»

Оплата труда работников по трудовым договорам

Должность	Численность, ед.	Оплата труда в месяц, руб.	Число месяцев участия в проекте	Оплата труда за участие в проекте, всего, руб.
ИТОГО:				

Начисления на оплату труда работников по трудовым договорам

Оплата труда штатных работников, задействованных в проекте, всего, руб.	Начисления на оплату труда штатных работников, %	Сумма, руб.

**Оплата труда физических лиц (за исключением индивидуальных предпринимателей) за оказание ими услуг
(выполнение работ) по гражданско-правовым договорам**

Оказываемая услуга (выполняемая работа)	Результат услуги или работы (чем заканчивается услуга или работа)	Срок (начало и окончание услуги или работы)	Сумма, руб.
ИТОГО:			

**Начисления на оплату труда физических лиц
(за исключением индивидуальных предпринимателей) за оказание ими услуг
(выполнение работ) по гражданско-правовым договорам**

Оплата труда физических лиц по гражданско-правовым договорам, всего, руб.	Начисления на оплату труда физических лиц по гражданско-правовым договорам, %	Сумма, руб.
-	-	-

Оборудование и спецоборудование

Наименование	Единица измерения	Цена, руб., без НДС	Количество	Стоимость, руб., без НДС
ИТОГО:				

Материалы, сырье, комплектующие

Наименование	Единица измерения	Цена, руб.	Количество	Стоимость, руб.
-	-	-		-
ИТОГО:				-

Оплата патентных сервисов

Наименование сервиса	Срок (начало и окончание услуги или работы)	Сумма, руб.
-	-	-
ИТОГО:		-

Развитие научно-технологической и научно-производственной инфраструктуры (модернизация оборудования, технологических линий и т.д., за исключением ремонта, содержания основных фондов)

Содержание работ	Срок (начало и окончание услуги или работы)	Сумма, руб.
-	-	-
ИТОГО:		-

Публикация научных статей и издание монографий

Наименование статьи или монографии	Наименование издания	Сумма, руб.
-	-	-
ИТОГО:		-

Иные расходы

Содержание	Срок (начало и окончание)	Сумма, руб.
ИТОГО:		

Должность руководителя

(подпись)

(Ф.И.О.)

* - указываются средства, предоставляемые Грантодателем. При подписании Договора данная форма не заполняется, но прилагается к Договору

УТВЕРЖДАЮ

[Наименование организации]
[должность руководителя]

Ф.И.О.
М.П.

СОГЛАСОВАНО

Директор
Фонда науки и технологий
Республики Татарстан

Халитов Т.Ч.
М.П.

ОТЧЕТ О СОФИНАНСИРОВАНИИ*

по проекту № _____

«Название проекта» в _____ году

(все суммы приводятся в тыс. рублей, без разделителей, с одним знаком после запятой)

4.1. Сведения о софинансировании по проекту

№	Квалифицированный заказчик (при наличии)	Поступление софинансирования от Квалифицированного заказчика (при наличии)/собственные затраты в качестве софинансирования			
		Наименование документа	№ документа	Дата	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6

Необходимо приложить документацию, подтверждающую исполнение условия Конкурса о софинансировании Проекта (договор на софинансирование Проекта в заявленном объеме, а также документы, подтверждающие зачисление суммы софинансирования на счет Грантополучателя; документы, подтверждающие собственные затраты в заявленном объеме на выполнение Проекта; платежные документы; иные документы)

В случае софинансирования в неденежной форме, необходимо приложить копии всех первичных документов, подтверждающих такое софинансирование. к настоящему отчету.

Руководитель Проекта

подпись / _____
ФИО

* - При подписании Договора данная форма не заполняется, но прилагается к Договору

УТВЕРЖДАЮ

[Наименование организации]
[должность руководителя]

_____ Ф.И.О.
М.П.

СОГЛАСОВАНО

Директор
Фонда науки и технологий
Республики Татарстан

_____ Халитов Т.Ч.
М.П.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОЕКТА
«название проекта»

Содержание выполняемых работ	Сроки выполнения работ (дата начала – дата окончания)

Должность руководителя

(подпись)

(Ф.И.О.)